別記様式第４号

番　　　　　号

年　　月　　日

独立行政法人農畜産業振興機構理事長　殿

所在地

取組主体名

役職　代表者氏名

〇〇年度国産野菜周年安定供給強化推進事業に係る対象契約履行報告書

国産野菜周年安定供給強化事業補助実施要領（令和７年４月１日付け７農畜機第93号）第１の３の（５）に基づき、下記のとおり関係書類を添えて報告します。

記

１　取組期間：○○年度～○○年度

２　対象品目

|  |  |
| --- | --- |
| 対象品目 | 〇〇〇（〇月～〇月） |
| 用　　途 |  |

※対象出荷期間が定まっている品目は、品目名の後に対象出荷期間を記載する。

※用途については、加工・業務用又は生食用のいずれかを記載する。

３　契約に基づく出荷実績

|  |  |
| --- | --- |
|  | 実績 |
| 契約者名  （実需者、中間事業者） | １．実需者（中間事業者）  ２．○○○（〇〇〇）  ３．○○○（〇〇〇） |
| 出荷期間（実績）  （契約期間） | ○年○月○日～○年○月○日  （○年○月○日～○年○月○日） |
| 出荷数量又は出荷面積（t又は ha）  （契約数量又は契約面積） | ○○.○ｔ又は○○.○ha  （○○.○ｔ又は○○.○ha） |

（注）１　契約者名欄には、対象契約の相手方を記載する。

２　出荷数量又は出荷面積の欄には、契約方法に合わせて出荷数量又は出荷面積のいずれかを記載する。

３　数量契約の場合、出荷数量は対象契約に基づく出荷数量の実績を記載する。

４　面積契約の場合、出荷面積は対象契約に基づき出荷したほ場面積の実績を記載する。

４　添付書類

３の根拠となる対象契約の履行実績が確認できる資料（契約相手との荷受証明書等）

ただし、既に提出している資料の内容と重複する場合には、その重複する部分については省略することができる。

※郵送で申請する場合は、欄外に責任者及び担当者の氏名及び連絡先を記載すること。